江南大学仪器设备损坏丢失报告单

**（2023年版）**

单 位： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 |  | | | 设备编号 |  |
| 型号规格 |  | | | 原价值（￥） |  |
| 购置时间 |  | 存放地点 |  | 保管人 |  |
| 损坏、丢失原因：  保管人签字： 日期： | | | | | |
| 使用单位主管领导意见（处理意见和计算赔偿金额）：  （盖章） 签字： 日期： | | | | | |
| 实验室与资产管理处意见：  （盖章） 签字： 日期： | | | | | |
| 主管校长意见：  签字： 日期： | | | | | |

注：40万元以上的报主管校长审批。本页不够可另附页说明。