|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件3：  **江南大学仪器设备维修确认单（系统自动生成此表）**  联系人： 联系电话： 业务号：  申请单位： 制单日期： | | | | | |
| 经费编号 |  | 经费名称 |  | | |
| 总金额 |  | 发票号 |  | | |
| 维修服务商 |  | | | | |
| **资产清单【共 台件,总值 元。】【业务号： 】** | | | | | |
| 资产编号 | 资产名称 | 型号 | 价值 | 维修费 | |
|  |  |  |  |  | |
| 合计 |  | | | | |
| 主管单位：实验室与资产管理处 | |  | | | 经办人： |